

**Bestemd voor de bank/klant/makelaar** Datum     20

Dossiernummer 523 -

Totaal gevraagd kredietbedrag (lange termijn en overbruggingskrediet)  EUR

**Doel van het krediet**  Aankoop  Nieuwbouw/Verbouwing  
 Herfinanciering

**Startende koper**

Aanvaardingsnummer bij Triodos Bank

Naam van de makelaar

Adres van de makelaar

Straat

Nr.  Bus  Postcode

Plaats

## Aanvraag voor een woonkrediet

U kunt dit formulier op uw computer invullen. Gebruik hoofdletters als u het met de hand invult. Onderteken het conform de handtekening op uw identiteitskaart en voeg ook de documenten aangeduid onder punt 11 bij uw aanvraag.

Stuur alles per e-mail aan [woonkrediet@triodos.be](mailto:woonkrediet@triodos.be) of per post naar Triodos Bank, Woonkrediet, Boudewijnlaan 31/5, 1000 Brussel zodat we uw dossier kunnen analyseren. Na ontvangst van alle documenten verwerken we uw aanvraag en houden we u op de hoogte van de opvolging van uw dossier binnen de 5 werkdagen.

### 1. Gegevens van de aanvrager

	Kredietnemer 1	Kredietnemer 2
Naam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Voornaam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Nationaliteit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboorteplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboorteland	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)
Rijksregisternr.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Identiteitskaartnr.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Taal	<input type="checkbox"/> Nederlands <input type="checkbox"/> Frans	<input type="checkbox"/> Nederlands <input type="checkbox"/> Frans
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Wettelijk samenwonend <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Wettelijk gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Wettelijk samenwonend <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Wettelijk gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar
Huwelijksstelsel	<input type="checkbox"/> Gemeenschap van goederen <input type="checkbox"/> Scheiding van goederen (kopie contract)	<input type="checkbox"/> Gemeenschap van goederen <input type="checkbox"/> Scheiding van goederen (kopie contract)
Officieel adres	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>
Kinderen ten laste	Aantal <input type="text"/> Leeftijd <input type="text"/>	Aantal <input type="text"/> Leeftijd <input type="text"/>
Tel.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gsm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 2. Beroepsactiviteit

### Kredietnemer 1

Uw beroep  Ambtenaar  Arbeider  
 Bediende  Bedrijfsleider  
 Geen beroep  Gepensioneerd  
 Vrij beroep  Zelfstandige

Andere

#### In te vullen als u ambtenaar, arbeider of bediende bent:

Naam van de werkgever

Adres van de werkgever  
Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

Type contract  Onbepaalde duur  
 Bepaalde duur  Interim  
Andere

Sedert  (dd-mm-jjjj)

#### In te vullen in het geval van een bedrijfsleider, vrij beroep of zelfstandige:

Activiteit   
Ondernemingsnr   
Opstartdatum  (dd-mm-jjjj)

Adres maatschappelijke zetel  
Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

### Kredietnemer 2

Ambtenaar  Arbeider  
 Bediende  Bedrijfsleider  
 Geen beroep  Gepensioneerd  
 Vrij beroep  Zelfstandige

Andere

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

Onbepaalde duur  
 Bepaalde duur  Interim  
Andere

(dd-mm-jjjj)

(dd-mm-jjjj)

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

## 3. Financiële situatie

### Kredietnemer 1

#### Vaste inkomsten

Maandelijkse netto beroepsinkomsten  EUR  
Alimentatiegeld  EUR  
Maaltijdcheques  EUR  
Huurinkomsten  EUR  
Andere   
 EUR

#### Vaste kosten

Huur  EUR  
Alimentatiegeld  EUR  
Andere   
 EUR

### Kredietnemer 2

EUR  
 EUR  
 EUR  
 EUR  
 EUR  
 EUR

EUR  
 EUR  
 EUR  
 EUR

## Lopende hypothecaire kredieten

### Hypotheccair krediet 1

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Datum akte  (dd-mm-jjjj)

Fiscaal aftrekbaar  Ja  Nee

Te herfinancieren  Ja  Nee

### Hypotheccair krediet 3

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Datum akte  (dd-mm-jjjj)

Fiscaal aftrekbaar  Ja  Nee

Te herfinancieren  Ja  Nee

## Lopende persoonlijke kredieten

### Persoonlijk krediet 1

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Doel van het krediet

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Eerste vervaldag  (dd-mm-jjjj)

### Persoonlijk krediet 3

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Doel van het krediet

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Eerste vervaldag  (dd-mm-jjjj)

### Hypotheccair krediet 2

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

Ja  Nee

Ja  Nee

### Hypotheccair krediet 4

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

Ja  Nee

Ja  Nee

### Persoonlijk krediet 2

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

### Persoonlijk krediet 4

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

## 4. Schuldsaldoverzekering

	Kredietnemer 1	Kredietnemer 2
Verzekeringsmaatschappij	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verzekerd kapitaal	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR

## 5. Waarborgen

	<b>Te verwerven onroerend goed</b> (doel van het krediet)	<b>Bestaand onroerend goed te gebruiken als waarborg / overbruggingskrediet</b>
Adres van het onroerend goed	<p>Straat <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p>Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/></p> <p>Plaats <input type="text"/></p>	<p>Straat <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p>Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/></p> <p>Plaats <input type="text"/></p>
Aard van het pand	<p><input type="checkbox"/> Woonhuis <input type="checkbox"/> Appartement</p> <p><input type="checkbox"/> Bouwgrond</p> <p><input type="checkbox"/> Bouwgrond + op te richten woning</p> <p>Andere <input type="text"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Woonhuis <input type="checkbox"/> Appartement</p> <p><input type="checkbox"/> Bouwgrond</p> <p><input type="checkbox"/> Bouwgrond + op te richten woning</p> <p>Andere <input type="text"/></p>
Wijze van verwerving	<p><input type="checkbox"/> Aankoopakte <input type="checkbox"/> Schenkingsakte</p> <p><input type="checkbox"/> Akte uit onverdeeldheid</p> <p><input type="checkbox"/> Definitieve toewijzing</p> <p>Andere <input type="text"/></p>	
Actuele venale waarde	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Venale waarde na werken	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Woongroep	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Energieprestatie	<p>Energieverbruik Huidig <input type="text"/> (kWh/m<sup>2</sup>/jaar)</p> <p>Na werken <input type="text"/> (kWh/m<sup>2</sup>/jaar)</p>	<p>Energieverbruik Huidig <input type="text"/> (kWh/m<sup>2</sup>/jaar)</p> <p>Na werken <input type="text"/> (kWh/m<sup>2</sup>/jaar)</p>
Gedeelte eigendom	<p>Kredietnemer 1 <input type="text"/> %</p> <p>Kredietnemer 2 <input type="text"/> %</p>	<p>Kredietnemer 1 <input type="text"/> %</p> <p>Kredietnemer 2 <input type="text"/> %</p>
Renovatieprojecten die ecologische of sociale waarden integreren	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam van de schatter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum van de schatting	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)
Naam van de brandverzekeringsmaatschappij	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Onroerende waarborg	<p>Hypothecaire inschrijving</p> <p><input type="text"/> EUR</p> <p>Hypothecair mandaat</p> <p><input type="text"/> EUR</p>	<p>Hypothecaire inschrijving</p> <p><input type="text"/> EUR</p> <p>Hypothecair mandaat</p> <p><input type="text"/> EUR</p>

## 6. Financieel plan

### Budget/uitgaven (A)

#### 1. Aankoop

Bedrag aankoop van het onroerend goed  
[redacted] EUR

Kosten van de aankoopakte  
(registratierechten, basisakte, notariskosten, ...)  
[redacted] EUR

Kosten van de kredietakte (notariskosten, hypotheek, ...)  
[redacted] EUR

Renovatiekosten (btw exclusief) [redacted] EUR

Btw [redacted] EUR

Ereloon architect (btw inbegrepen) [redacted] EUR

#### 2. Nieuwbouw/verbouwing

Kostprijs van de bouwgrond [redacted] EUR

Kosten van de aankoopakte  
(registratierechten, basisakte, notariskosten, ...)  
[redacted] EUR

Kosten van de kredietakte (notariskosten, hypotheek, ...)  
[redacted] EUR

Kosten nieuwbouw/verbouwing (btw exclusief)  
[redacted] EUR

Btw [redacted] EUR

Ereloon architect (btw inbegrepen) [redacted] EUR

#### 3. Herfinanciering

Aktekosten van het gevraagde krediet [redacted] EUR

Kredietverlener 1 [redacted]

Schuldsaldo [redacted] EUR

Wederbeleggingsvergoeding [redacted] EUR

Handlichtingskosten [redacted] EUR

Kredietverlener 2 [redacted]

Schuldsaldo [redacted] EUR

Wederbeleggingsvergoeding [redacted] EUR

Handlichtingskosten [redacted] EUR

**Totaal A** [redacted] EUR

#### Eigen middelen (B)

Beschikbaar spaargeld [redacted] EUR

Reeds betaald voorschot [redacted] EUR

Andere [redacted]

[redacted]

[redacted] EUR

**Totaal B** [redacted] EUR

**Totaal (A) - Totaal (B) = Te financieren bedrag**  
[redacted] EUR

## 7. Administratieve informatie

Taal van het dossier  Nederlands  Frans

Zichtrekening nr. (IBAN):

BE [redacted] (14 karakters)

Op naam van [redacted]

Kredietopening

Voorschot in het kader van een bestaande kredietopening

Dossiernummer 523 - [redacted] (12 karakters)

## 8. Notaris

Naam [redacted]

Voornaam [redacted]

Straat [redacted]

Nr. [redacted] Bus [redacted] Postcode [redacted]

Plaats [redacted]

## 9. Modaliteiten

### 1. Klassieke formule

Kredietbedrag [redacted] EUR

Totale looptijd [redacted] jaar of [redacted] maanden

Modaliteiten van terugbetaling

Vaste mensualiteiten

Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen

Vaste termijn

Type rentevoet

Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)

Variabele rente 5+5 cap 2%  
(voor een vaste termijn cap 3%)

Variabele rente 13+5 cap 2%

Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  
[redacted] EUR

## 2. Dubbele overeenkomst

### 2.1. Schijf 1

Kredietbedrag  EUR

Totale looptijd  jaar of  maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen
- Vaste termijn

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2% (voor een vaste termijn cap 3%)
- Variabele rente 13+5 cap 2%
- Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  EUR

### 2.2. Schijf 2

Kredietbedrag  EUR

Totale looptijd  jaar of  maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen
- Vaste termijn

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2% (voor een vaste termijn cap 3%)
- Variabele rente 13+5 cap 2%
- Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  EUR

### 2.3. Schijf 3 Renovatiekrediet met rentesubsidie (max. 20 jaar)

Kredietbedrag  EUR

Totale looptijd  jaar of  maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2%
- Variabele rente 13+5 cap 2%

## 3. Overbruggingskrediet

Gevraagd kredietbedrag  EUR

Totale looptijd

- 12 maanden
- 24 maanden
- maanden (max. 24 maanden)

Jaarlijkse rentevoet (= basisrentevoet)  %

## 10. Aanvullende beschrijving van de aanvraag

## 11. Toe te voegen documenten voor het nemen van een beslissing

### Persoonlijke gegevens

- > Een volledig ingevuld en getekend aanvraagformulier
- > Een recto-versokopie van de identiteitskaart van alle personen die vermeld zijn op het formulier.
- > Een kopie van de 3 laatste loonfiches en het inkomstengetuigschrift in te vullen door de werkgever (in voorkomend geval: een attest van vervangingsinkomen en kopie van de 3 laatste rekeninguittreksels met vermelding van de betaling van het vervangingsinkomen)
- > De balans, het aanslagbiljet en de exploitatierekening van de laatste 3 jaar (indien bedrijfsleider, zelfstandige of vrij beroep)
- > Een bewijs van huur- of andere vaste inkomsten van de laatste 3 maanden
- > Een kopie van andere kredietovereenkomsten (als de klant die ten laste heeft)
- > Een kopie van het huwelijkscontract of een contract van wettelijke samenwoning
- > Een bewijs van het bezit van eigen middelen

### Aankoop

- > Een kopie van de ondertekende verkoopovereenkomst
- > Een kopie van de definitieve toewijzing (bij een openbare verkoop)

### **Nieuwbouw/verbouwing**

- > De eigendomstitel
- > Het plan en het ondertekende prijsbestek van de architect
- > De details en raming van de kostprijs van eigen werken
- > Een stedenbouwkundig attest goedgekeurd door het schepencollege
- > Een bodemattest (volgens de regionale wetgeving)
- > De lijst van de criteria voor renovatieprojecten die ecologische of sociale waarden integreren (cfr. bijlage 1)

### **Herfinanciering**

- > De bestaande kredietakte
- > Een bewijs van het huidige saldo
- > Een fiscaal basisattest van het huidige krediet (in voorkomend geval)
- > De aflossingstabel

### **Renovatiekrediet met rentesubsidie**

- > Het huidige energiecertificaat van het onroerend goed te renoveren
- > Het ondertekende Verklaring Op Eer
- > Voor meer informatie :  
<https://www.vlaanderen.be/bouwen-wonen-en-energie/lenen/renovatiekrediet-met-rentesubsidie-bij-energie-renovatie-na-aankoop>

### **Overbruggingskrediet**

- > Het schattingsverslag van het bestaande onroerend goed

### **Gegevens van het te financieren onroerend goed**

- > Het schattingsverslag van de betreffende onroerende goederen
- > De energiecertificaat van de in pand gegeven onroerende goederen
- > EPB voor- calculatie

## **12. Kosten**

### **Dossierkosten**

- > De dossierkosten van 350 EUR of 650 EUR (inclusief overbruggingskrediet zijn) verschuldigd na ondertekening van de akte.

### **Beheerskosten**

- > 175 euro voor elke wijziging aan het contract na ondertekening van de akte (initiële kredietaanbod zonder overbruggingskrediet).
- > 325 euro voor elke wijziging aan het contract na ondertekening van de akte (initiële kredietaanbod met overbruggingskrediet).
- > Vergoeding voor de terbeschikkingstelling van het kapitaal: 0,1652% per maand (2% per jaar) vanaf de 7<sup>e</sup> maand van de opnameperiode.

### **Schattingskosten**

- > De schattingskosten bedragen 300 EUR per onroerend goed en moeten rechtstreeks aan de territoriaal bevoegde schatter betaald worden.
- > Actualisatie van een bestaande schatting en schatting van de huurwaarde: 100 EUR btw inbegrepen per tussenkomst (max. 2).
- > Een kopie van het schattingsverslag zal door de schatter aan de aanvrager(s) overhandigd worden.

## **13. Persoonsgegevens**

Enkel die gegevens die u invult op dit formulier worden in onze databases opgenomen. De bank is verantwoordelijk voor het bewaren en verwerken van de persoonsgegevens zoals bepaald in de toepasselijke wetgeving en dat, onder andere, in het kader van het klantenbeheer, de controle op de transacties en direct marketing of commerciële prospectie. Alle doeleinden van de verwerking van uw gegevens kunnen in het openbare register van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer geraadpleegd worden. U kunt ons schriftelijk inzage en/of verbetering van uw persoonsgegevens vragen. Meer info over de bescherming van de privacy vindt u op [www.privacycommission.be](http://www.privacycommission.be).

## 14. Verklaring

**Er mag geen commissieloon voor onderhandeling of enige andere vergoeding onder welke benaming ook, aan om het even wie worden betaald.**

### De aanvragers

- > hebben kennis genomen van het prospectus nr. [redacted] van [redacted] (dd-mm-jjjj) en het bijgevoegde tarief nr. [redacted] van [redacted] (dd-mm-jjjj). Die documenten zijn op vraag verkrijgbaar in een van onze vestigingen of bij onze erkende bemiddelaars;
- > hebben kennis genomen van de lijst van de documenten noodzakelijk voor het onderzoek van de kredietaanvraag;
- > verklaren zich akkoord dat de terugbetalingen verplicht moeten gebeuren d.m.v. een domiciliëring bij een financiële instelling naar keuze;
- > verklaren dat de inlichtingen verstrekt in de huidige kredietaanvraag of in de bijgevoegde documenten waar en echt zijn;
- > zijn op vandaag geen directe of indirecte belastingen verschuldigd;
- > verklaren dat zij tot op heden geen sociale bijdrage bij de RSZ en/of RISVZ of bij alle andere vergelijkbare instellingen verschuldigd zijn;
- > bevestigen juiste, nauwkeurige en volledige inlichtingen te hebben verstrekt.
- > (van toepassing indien de kredietnemers beroep willen doen op het systeem van rentesubsidie toegekend door het Vlaamse Gewest (VEKA)): Ontslaan Triodos Bank van iedere aansprakelijkheid tot het bekomen van de rentesubsidie van VEKA. Triodos Bank verzoekt de aanvrager om de voorwaarden en het sanctieregime die van toepassing zijn op het systeem van rentesubsidie aandachtig te raadplegen.  
Meer informatie hierover: <https://www.vlaanderen.be/bouwen-wonen-en-energie/lenen/renovatiekrediet-met-rentesubsidie-bij-energie-renovatie-na-aankoop>

### Handtekening van de kredietnemer 1

(voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

[redacted signature area]

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)

### Handtekening van de kredietnemer 2

(voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

[redacted signature area]

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)

### Bestemd voor de makelaar

**De makelaar bevestigt dat hij/zij de door de aanvrager(s) en de eventuele borg(en) meegedeelde inlichtingen volledig en waarheidstgetrouw heeft vermeld.**

### Handtekening van de makelaar

[redacted signature area]

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)



# BIJLAGE 1: Lijst van de criteria voor renovatieprojecten die ecologische of sociale waarden integreren

Rijksregisternummer van een van de kredietnemer:

Voor verbouwing:

Blaadjes geselecteerd door de Kredietnemer(s)

(kruis de juiste vakjes aan)

Na verbouwing:

Validatie van de Architect/Ondernemer/Schatter

(max. 3 jaren na aktedatum)

(kruis de juiste vakjes aan)

## Criteria die recht geven op drie blaadjes per criterium :

Natuurlijke of ecologische dak- en/of muurisolatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vervanging van de kozijnen en het glas van de vensters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van een warmtepomp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van een condensatieketel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van hernieuwbare energie (fotovoltaïsche en/of thermische panelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van ventilatiesysteem van het type D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Criteria die recht geven op twee blaadjes per criterium :

Ecologische en natuurlijke bouwmaterialen (behalve isolatie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terugwinning van hemelwater voor huishoudelijk gebruik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van een tegelkachel of pelletkachel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van een droogtoilet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inrichting voor een persoon met een beperkte mobiliteit / een afhankelijke persoon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verhuur via een sociaal verhuurkantoor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Criteria die recht geven op een blaadje per criterium :

Gebruik van gerecycleerde materialen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanleg van een moestuin (in permacultuur) en/of boomgaard	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plaatsing van een slim domoticasysteem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van zachte mobiliteit (geen auto)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum  (dd-mm-jjjj)

**Naam van de Kredietnemer(s)**

**Handtekening** (voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

Plaats

Datum  (dd-mm-jjjj)

**Naam van de Architect / Ondernemer / Schatter**

**Handtekening** (voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

Aantal gecumuleerd blaadjes	Korting
Uw project cumuleert minimaal 21 blaadjes	-0,75%
Uw project cumuleert tussen 15 en 20 blaadjes	-0,60%
Uw project cumuleert minimaal 10 blaadjes en heeft minimaal 1 criterium met 3 blaadjes	-0,50%