

## Guide : Signature via eID – Adobe Acrobat Reader

1. Télécharger et installer le logiciel eID
2. Télécharger et installer le logiciel Adobe Acrobat Reader
3. Ouvrir le document à signer via Adobe Acrobat Reader
4. Insérer votre carte d'identité électronique belge dans un lecteur de carte lié à votre ordinateur
5. Signer le document
6. Vérifier la validité de la signature
7. Pour plus d'informations

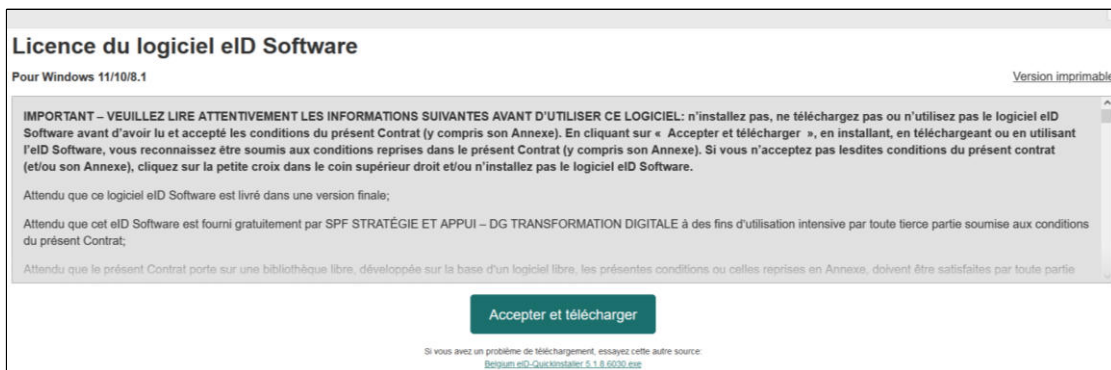
# 1. Télécharger et installer le logiciel eID

Se rendre sur le site web <https://eid.belgium.be/fr>

A partir de la page d'accueil, télécharger logiciel eID en cliquant sur «Téléchargement» :



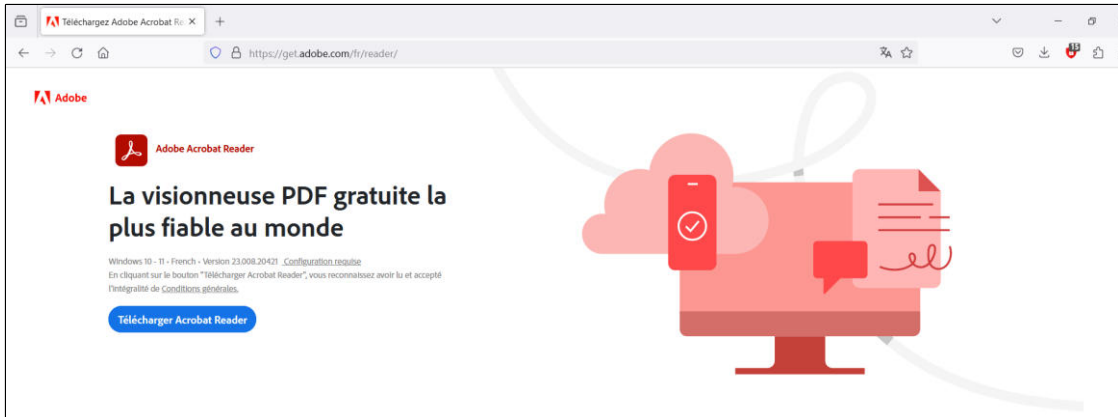
Ensuite, suivre les étapes proposées jusqu'à l'installation complète du logiciel:



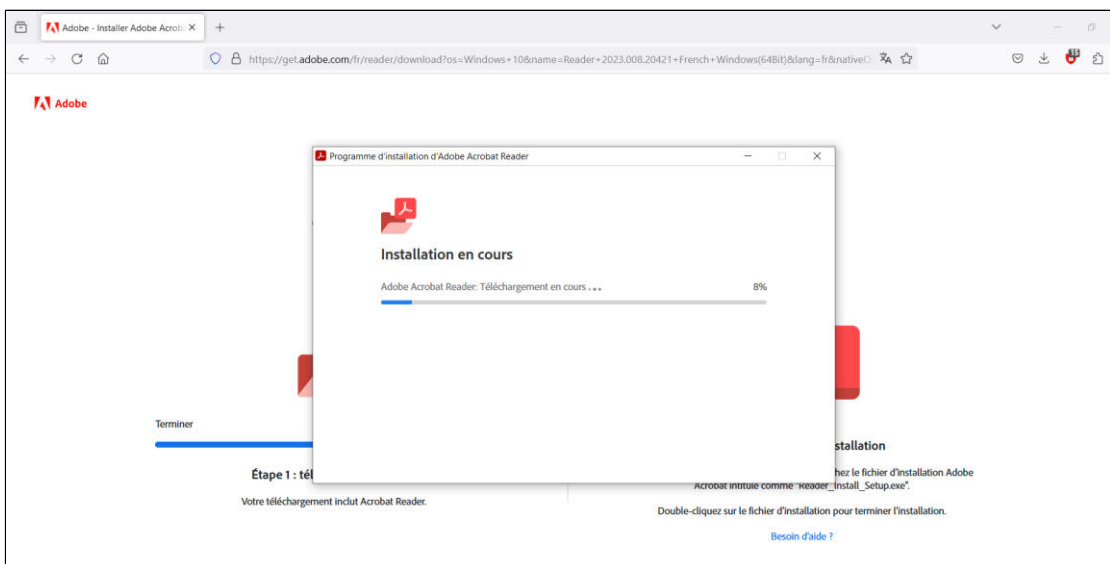
## 2. Télécharger et installer le logiciel Adobe Acrobat Reader

Se rendre sur le site web <https://get.adobe.com/fr/reader/>

A partir de la page d'accueil, télécharger logiciel Adobe Acrobat Reader en cliquant sur « Télécharger AcrobatReader » :



Ensuite, suivre les étapes proposées jusqu'à l'installation complète du logiciel:



## 3. Ouvrir le document à signer via Adobe Acrobat Reader

Ouvrir le document PDF avec le logiciel Adobe Acrobat Reader.

Si ce logiciel n'est pas utilisé par défaut, clic droit sur le fichier et sélectionner « Ouvrir avec » → « Adobe Acrobat Reader ».

#### 4. Insérer votre carte d'identité électronique belge dans un lecteur de carte lié à votre ordinateur

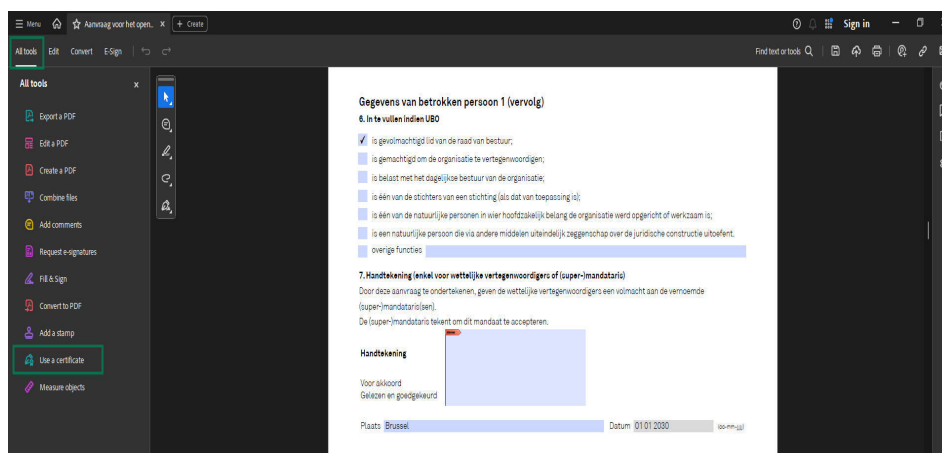
Ce lecteur de cartes peut être un appareil externe (généralement relié par un câble USB) ou un outil intégré à votre ordinateur.



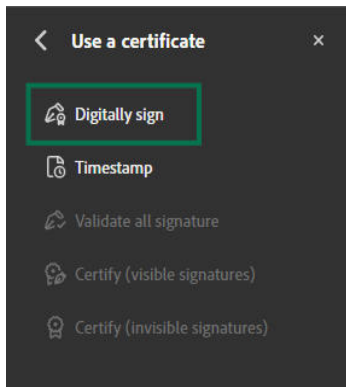
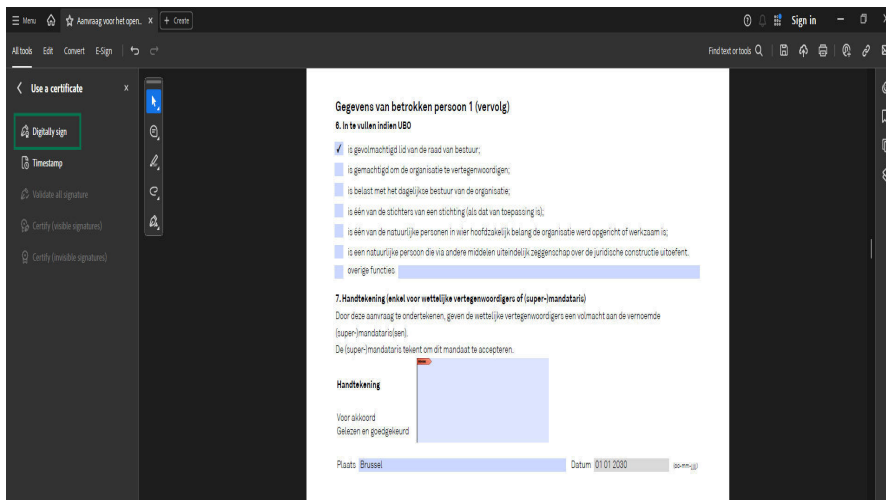
#### 5. Signer le document

Remplissez d'abord tous les champs du document PDF à l'aide d'Adobe Acrobat Reader. Il n'est pas possible de modifier les champs après la signature.

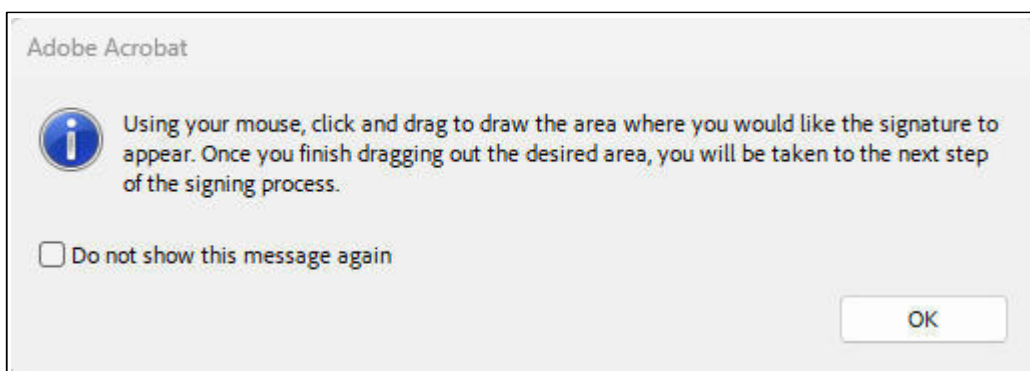
Une fois le document PDF ouvert via le logiciel Adobe Acrobat Reader, cliquer sur « Tous les outils » / « All tools » puis « Utiliser un certificat » / « Use a certificate » :



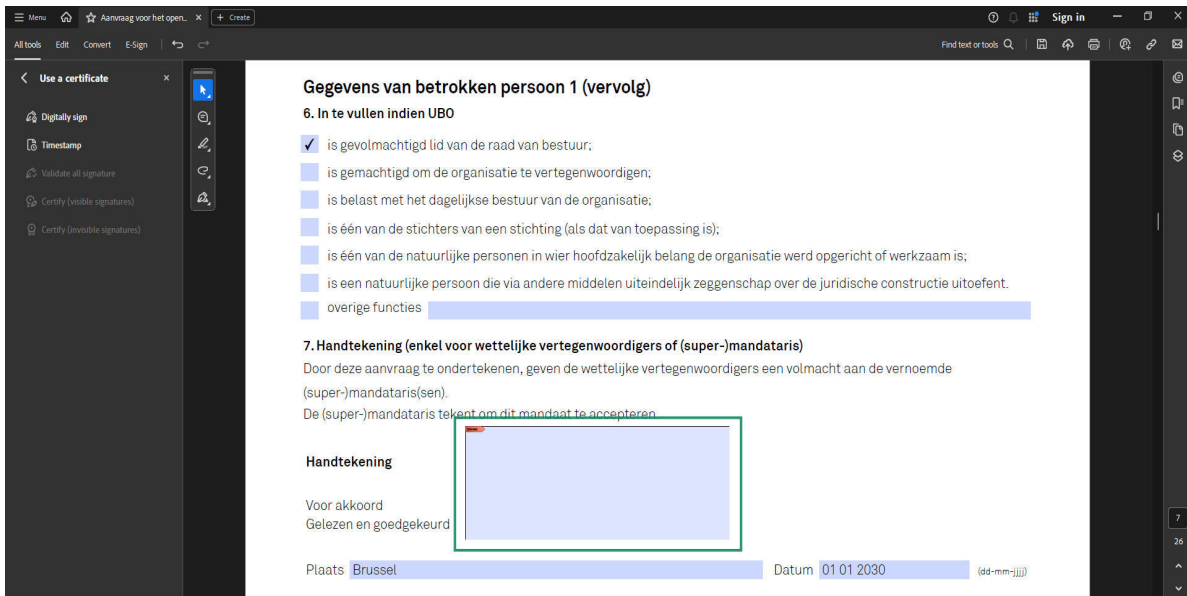
Ensuite, cliquer sur «Signer numériquement» / « Digitally Sign»



Une fenêtre apparaît, expliquant qu'il conviendra de dessiner une zone de signature rectangulaire, à l'endroit où la signature doit être apposée. Cliquer sur «OK» :



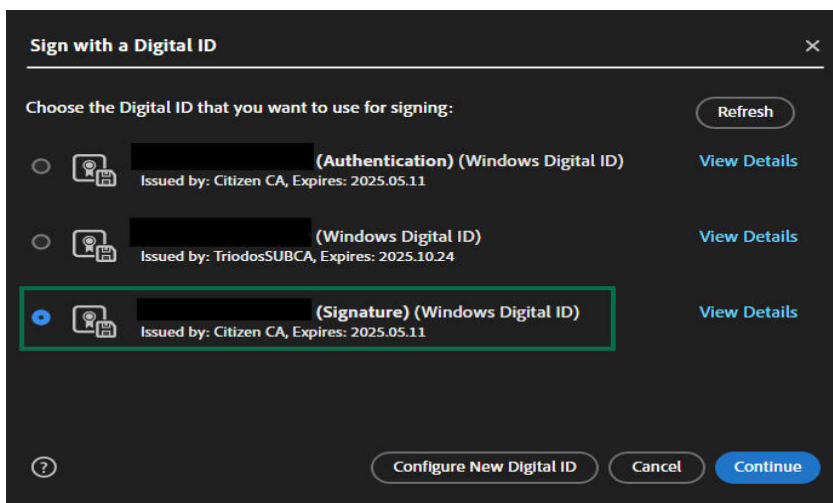
Dessinez un rectangle pour la zone de signature avec votre souris ou votre trackpad, ou cliquez sur une zone de signature lorsqu'elle est déjà présente comme dans l'exemple ci-dessous.



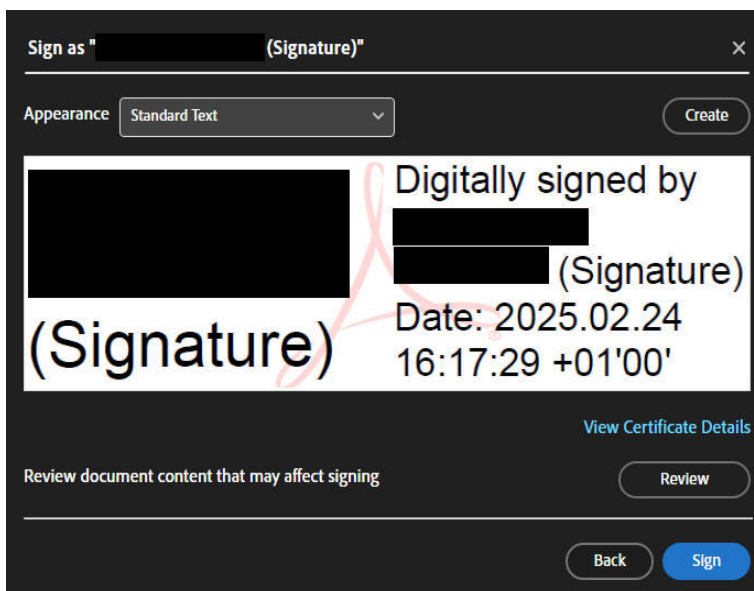
Sélectionner la signature de type « Prénom + Nom +(Signature) »

Cette signature est « délivrée par: Citizen CA ».

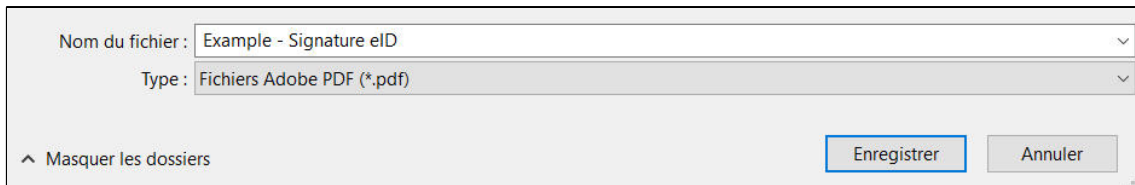
⚠ Il est crucial de sélectionner le bon format de signature  
Seule la signature de type « Prénom + Nom +(Signature) » sera valable !



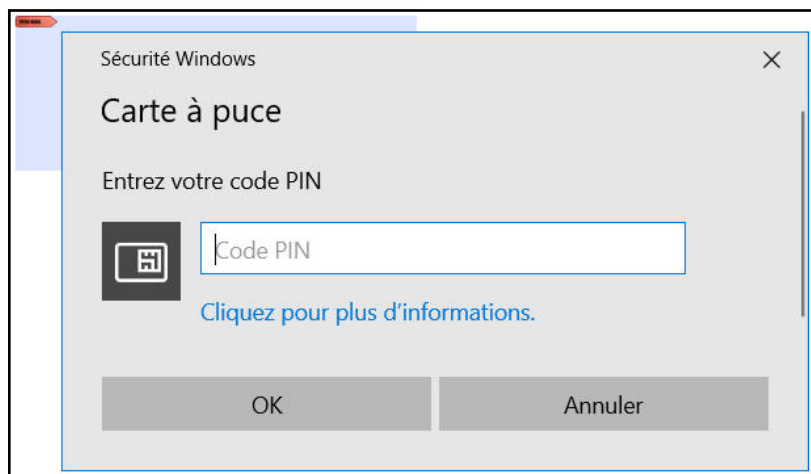
Cliquer sur « Continuer », puis sur « Signer » :



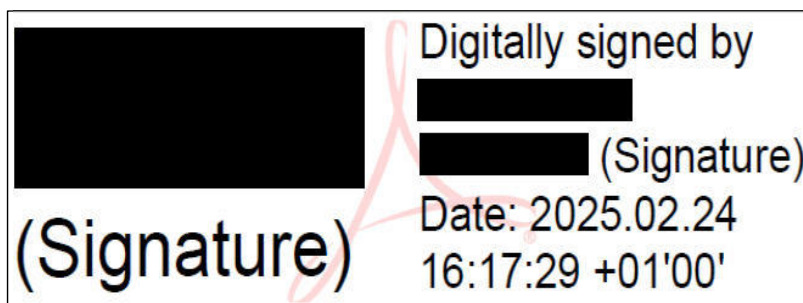
Ensuite, le logiciel vous demande de sauvegarder le document. Sélectionner un dossier, et enregistrez le fichier en lui donnant le nom que vous souhaitez. L'extension du fichier doit rester «PDF »:



Afin de finaliser le processus de signature, encoder le code PIN de votre carte d'identité:

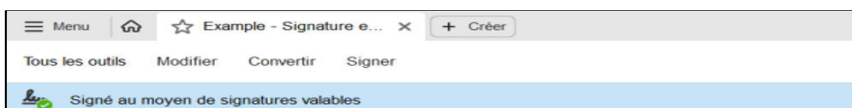


Le document est à présent signé :



## 6. Vérifier la validité de la signature

Afin de s'assurer de la validité de la signature électronique, vérifier si un bandeau « Signé au moyen de signatures valables » / «Signed and all signatures are valid» apparaît au - dessus du document signé:



En cliquant sur la signature, une fenêtre confirmant que la signature est «VALABLE » devrait également apparaître:

